

Medezeggenschapsraad Sint-Maartenscollege Maastricht

Email: [mr@sint-maartenscollege.nl](mailto:mr@sint-maartenscollege.nl)

Notulen MR-vergadering 31 mei 2016.

Aanwezig: Tanja Dohmen, Jules Geraerds, Armand Gozé, Tom Habets, Bert Heijns, Jan Kerckhoffs, Peter Leenders, Johan Moes, Dina Paris, Trix Savelberg, Monique Vanbroeckhoven, Léon Vorstermans, Henny de Vries, John Vroemen, Luc Wiertz, Twan Wijnants.

Afwezig met kennisgeving: John Finders

Door afwezigheid van de CD zijn de agendapunten niet besproken in de volgorde zoals in de agenda vermeld.

**Zonder directie 19.30 uur t/m 20.15 uur**

#### 1. Opening

De voorzitter heet iedereen welkom en meldt dat Mevrouw Lamoré en Dhr. Hensels afgemeld zijn wegens ziekte van mevrouw Lamoré. Om die reden zal de volgorde van bespreking van de agendapunten enigszins aangepast worden.

Bert Heijns meldt voorts dat hij met Luc Wiertz is uitgenodigd voor een gesprek met Mevrouw Lamoré en Dhr. Hensels om de agendapunten te bespreken waarover de MR nu niet in gesprek kan gaan bij afwezigheid van de CD. Het lijkt de raad verstandiger om deze punten (3,4, 8,9 en 13, 14) met de voltallige raad te bespreken, dus in de volgende vergadering.

De notulen van de extra MR vergadering van 17 mei jongstleden zullen ook besproken worden.

#### 2. Mededelingen

Tijdens de laatste GMR bijeenkomst heeft het CvB laten weten vaker en meer in overleg met ouders en leerlingen te willen treden. Leerlingen van de GMR zijn hiertoe graag bereid. Wellicht dat ouders vertegenwoordigd kunnen worden door leden van de ouderraden, maar het CvB wil ook ouders van de MR-en erbij. Ouders in de MR-en en in de ouderraden zullen binnenkort een uitnodiging ontvangen.

De bedoeling is om maatwerkprincipes en leermiddelen-gelden te bespreken. Zo wil het CvB bijvoorbeeld geen zittenblijvers meer, behoudens uitzonderingsgevallen.

Jules Geraerds meldt vanuit de OPR: er komt een enquête onder ouders en leerlingen die van passend onderwijs gebruik moeten maken. Veel ouders/leerlingen hebben geen overzicht in wat de mogelijkheden zijn. Gelden

zijn verdeeld over 8 maatwerk-klas plaatsen, daar zit het SMC nog niet bij, daar komt nu een negende plaats voor.

Notulen vergadering 17 mei:

- Met betrekking tot het pestprotocol zijn er toezeggingen gedaan om een tijdslimiet te vermelden. De zorgcoördinator zal dit regelen.
- De voorzitter stelt voor om in de officiële notulen bij de stemmingen geen aantallen (vóór, tegen, onthouding) meer te vermelden; zo gebeurt het ook in de GMR. Dit om naar buiten toe als raad met één stem te spreken. Wel eventueel vermelden indien er sprake is van unanimitéit van stemmen. Dit voorstel wordt aangenomen.
- Onder punt 5 loopt een zin niet; de notulist (Luc Wiertz) zal deze aanpassen.
- In de agenda van de vergadering van 17 mei stond per abuis dat over het verzuimbeleid alleen gestemd wordt door ouders en leerlingen; dit moet zijn: door de MR.
- De uitslag van de enquête over de jaarplanning is verstuurd aan het personeel en zal in het infobulletin aan ouders verstuurd worden. Aan Hennie de Vries zal gevraagd worden hoe leerlingen over de uitslag geïnformeerd worden.
- Over het Voorgenomen besluit is nog geen reactie ontvangen van de CD. Er heeft een positief gesprek plaatsgevonden over onderwijsontwikkeling in de regio (zie ook agendapunt 8). Men mist aandacht voor het 4<sup>e</sup> domein: BLG. Prioriteit ligt bij het zorgen voor rust en stabiliteit.

Hiermee worden de notulen goedgekeurd.

### 3. Organisatorische inrichting Domeinen LVO Maastricht

Omdat mevrouw Lamoré wegens ziekte niet aanwezig kan zijn, zal dit agendapunt verplaatst worden naar de volgende vergadering van 5 juli.

### 4. Benoemingen locatiedirecteuren LVO Maastricht

Omdat mevrouw Lamoré wegens ziekte niet aanwezig kan zijn, zal dit agendapunt verplaatst worden naar de volgende vergadering van 5 juli.

### 5. Eén Instroompunt VHBO LVO Maastricht

Tanja Dohmen heeft uitgezocht dat er sprake zal zijn van een lastenverzwaring voor personeel omdat in het aangeboden stuk gesproken wordt over 32 leerlingen/klas; dit in tegenstelling tot wat eerder in een LVO presentatie vermeld is – daar was sprake van 26 leerlingen/klas. Taakbelasting is onderdeel van het formatieplan; deze lastenverzwaring raakt het formatieplan en behoeft daarom instemming van de pMR.

Luc Wiertz heeft vragen over de financiering van het instroompunt.

Bij agendapunt 10 zal Dhr. Twan Wijnants aanwezig zijn om (eerder ingediende) vragen te beantwoorden.

### 6. Jaarplanning 2015-2016 LVO Maastricht

Het ingediende stuk is te oppervlakkig en geeft slechts de vakanties weer.  
De MR is vooral geïnteresseerd in de jaarplanning van de locatie  
Noormannensingel om te beoordelen of afspraken volgend op de enquête-uitslag  
zijn verwerkt.

### **Met locatiedirectie 20.15 uur t/m 22.00 uur.**

#### **7. Notulen 5 april 2016**

- p. 3, punt 4: Hennie de Vries is verbaasd te lezen dat de directie stukken voor de vergadering te laat zou aanleveren. Dit geldt vooral voor de CD.
- p. 3, punt 7; Johan Moes merkt terecht op dat HAVO/VWO uit het agendapunt gehaald moet worden.
- p. 6, punt 15: Hennie de Vries kan meedelen dat Cambridge English aan het einde van het jaar (+/- december) aangeboden gaat worden aan Atheneum leerlingen.
- p. 6, punt 16: Hennie de Vries deelt mee dat de audit m.b.t. het Veiligheidsplan positief is verlopen.
- p. 7, punt 17: Het verbaast Hennie de vries dat er nog steeds geen email-adres beschikbaar is voor de leerlingen van de MR. Zij zal er wederom achteraan gaan.
- p. 7, punt 17: Jules Geraerds vraagt naar de stand van zaken m.b.t. het Technasium. Hennie de Vries: het stuk is rond, streven is om een pilot te starten in komend schooljaar. Op basis daarvan gaat de Stichting Technasium beoordelen.
- p. 9, punt 23: Luc Wiertz vraagt zich af wie nu ambtelijk /directiesecretaris is van de CD. Linda Maar neemt deze taak tijdelijk op zich.

Hiermee zijn de notulen goedgekeurd.

#### **8. Organisatorische inrichting Domeinen LVO Maastricht**

Zie agendapunt 3.

Johan Moes kan wel een aantal vragen beantwoorden.

Léon Vorstermans merkt op dat er een overlap zit in de taak van teamleider-locatieverantwoordelijke en directeur wat betreft het onderhouden van externe contacten. Dit is vreemd. Doorgaans is het aan een directeur om externe contacten te onderhouden.

Johan Moes: dat klopt, moet worden aangepast.

Bert Heijns zal op verzoek van Tanja Dohmen de functiebeschrijving van teamleiders achterhalen. Johan Moes zegt hierover dat er wel een verschuiving van taken heeft plaatsgevonden; een teamleider heeft veel meer beleidsmatige taken gekregen. Bovenschools en per locatie worden portefeuilles verdeeld in aandachtsgebieden.

Volgens Bert Heijns worden wel degelijk nieuwe functies gecreëerd, ook al lijkt het op papier van niet. En: hoe vindt evaluatie plaats? De MR zou dit in haar advies mee kunnen nemen.

Joan Moes beaamt dat er geëvalueerd moet worden. Je moet kijken naar de matrixorganisatie, iemand moet daarbij de kaders stellen.

#### **9. Benoemingen locatiedirecteuren LVO Maastricht**

Zie agendapunt 4

#### 10. Eén instroompunt VHBO LVO Maastricht

De voorzitter heet Dhr. Twan Wijnants welkom om dit agendapunt te bespreken. Twan Wijnants heeft voorafgaand aan de vergaderingen een lijst met vragen ontvangen die hij puntsgewijs beantwoordt.

- Het klopt dat bij het aangeboden stuk een samenvatting ontbreekt zoals wel gesuggereerd wordt.
- De term “instroompunt oost” is niet de juiste benaming t.o.v. VHBO in west en deze zal aangepast worden. Het gaat in feite om een tweede instroompunt. Twan Wijnants zegt toe een uitwerking te geven van de juiste communicatie over het begrip “Instroompunt”.
- TTO zal niet in “oost” worden aangeboden. Het aantal aanmeldingen voor TTO is minder (30) t.o.v. afgelopen schooljaar (40) omdat er nu toelatingscriteria gelden.
- Opeduca zal ook in “oost” 2 jaar gegeven worden. Behoeft een specifieke ICT leeromgeving wat een investering in lokalen zou betekenen. Dat is niet mogelijk. Opeduca wordt nu een werkvorm en is niet meer aan lokalen gebonden. Er is overal wifi en leerlingen hebben een Ipad of laptop. Dus geen extra investering meer nodig.
- Er zijn 39 leerlingen die over twee groepen worden verdeeld. SMC BRIN draagt de financiële verantwoordelijkheid volgens het principe dat het BRIN waar leerlingen zich inschrijven, de financiën moet opvangen. Als dit uiteindelijk niet blijkt te werken, dan zal het solidariteitsprincipe gelden. Bij verder teruglopende leerlingenaantallen is het idee van instroompunt oost in de toekomst wellicht niet meer haalbaar. Een werkgroep van LVO Maastricht onderzoekt op dit moment waarom leerlingen zich niet zouden aanmelden voor VHBO Maastricht.
- Leerlingen krijgen in een twee-jarige brugperiode de kans om zich te bewijzen. De definitieve profielkeuze wordt gemaakt vanaf het 3<sup>e</sup> leerjaar. De VHBO doelgroepen : VWO, HAVO, HAVO/VWO, TL. Met TL doelgroep wordt eigenlijk bedoeld: HAVO/TL wat een verschil is met VMBO/GTL. Opmerking: Dit zou transparant moeten zijn voor ouders. Het gaat hier om een principekwestie; De indruk wordt gewekt dat de structuur centraal staat, in plaats van de leerling. Overigens geldt voor VMBO-TL leerlingen wel degelijk dat zij kunnen doorstromen naar HAVO.
- Twee teamleiders VHBO zullen het VHBO team Instroompunt aansturen; een onderwijs-organisatorisch, een voor personele aangelegenheden. Dit zal geen consequentie hebben voor de formatie. Het teamleiderschap HAVO onderbouw Noormannensingel zou gecombineerd kunnen worden met het teamleiderschap aan de Eenhoornsingel.
- Leerlingen VHBO instroompunt volgen de regels van de Noormannensingel en het onderwijs van het VHBO. Zij mogen geen last ondervinden van de instroom-constructie. Zorgleerlingen zullen beleidsmatig het VHBO volgen; er zal voor de Noormannensingel bezetting hiervoor gevonden moeten worden.
- De jaarplanning LVO Maastricht is in de maak; de verschillende domeinen zullen zo optimaal mogelijk op elkaar afgestemd moeten worden.
- Leerjaar 1 op de Noormannensingel moet een kopie zijn van de Eenhoornsingel; er moet een goede aansluiting van 2 naar 3 gerealiseerd worden. Er is

overleg/afstemming van methode geweest. Deze fase is nog niet helemaal afgerond. Afspraken over de leerstof is belangrijker dan de methode. In de investeringsbegroting zal onderzocht moeten worden wat de financiële mogelijkheden op dit gebied zijn.

- Wat betref inzet personeel: het officiële formatieplan geldt. Zonodig volgt uitwisselen op basis van vrijwilligheid. Daarvoor bestaat ook de belangstellingsinventarisatie.
- Voor elke keuzemodule heb je één klas nodig om budgettair neutraal te kunnen werken. Het aantal leerlingen voor de Noormannensingel rechtvaardigt twee keuzemodules. Het kan betekenen dat leerlingen voor bepaalde vakken moeten gaan pendelen. Om zoveel zoveel mogelijk druk op het rooster en belasting voor de leerlingen te vermijden, zal pendelen aan de randen van de dag ingeroosterd worden. In de toekomst zullen keuzevakken ná de reguliere lessen gegeven worden volgens HBO mdel (major-minor).
- Het aangeboden stuk zal daar waar onjuistheden staan, aangepast/verduidelijkt worden.

#### 11. Jaarplanning 2016-2017 LVO Maastricht

In de jaarplanning van LVO Maastricht staan alleen de vakanties vermeld. Niet duidelijk is dus hoe de resultaten van de enquête in de jaarplanning verwerkt is (toetsweken).

Hennie de Vries: De jaarplanningen van de verschillende locaties moeten afgestemd worden. Zo zal de Noormannensingel rekening moeten houden met het nieuw te starten VHBO en VWO brugklas. Zij wil graag op korte termijn leerlingen en ouders spreken over invulling van de jaarplanning. Personeel kan zich uitspreken in het sectieleidersoverleg.

Tanja Dohmen wil ook graag dat een pMR lid bij die bespreking aanwezig is.

Johan Moes voegt toe: er zijn bovenschools afspraken gemaakt binnen Maastricht voor de periode-indeling waar in de roosters rekening mee gehouden moet worden.

#### 12. Rondvraag directie

Jules Geraerds: Passend onderwijs SMC vraagt om een maatwerkplaats; er komt een bedrag vrij daarvoor. Hennie de Vries: is in overleg met het zorgteam, het meeste is klaar.

Armand Gozé: de website SMC is verouderd, kan die niet gemoderniseerd worden? Hennie de Vries en Johan Moes bevestigen dit. Er zijn helaas geen financiële middelen beschikbaar.

Armand Gozé: Wil graag aandacht voor het feit dat er docenten en teamleiders zijn die niet reageren op mails van leerlingen of ouders.

Tanja Dohmen: Het feit dat LVO Maastricht de maatschappelijke stage handhaaft, is instemmingsplichtig. Hennie de Vries zal dit met Jacky Lamoré bespreken; zij kan dit aan de juristen in "Sittard" voorleggen.

Tanja Dohmen vraagt of de PTA's aan de MR voorgelegd worden. Daar is namelijk instemming voor nodig; daarover bestaat jurisprudentie bij de

Geschillencommissie. Hennie de Vries: PTA's worden niet aan de MR voorgelegd.

Dina Paris: Het hele cluster 5 VWO heeft de toets NLT moeten overmaken omdat dezelfde toets als vorig jaar was voorgelegd. Hennie de Vries: dit is aan de inspectie gemeld.

### **Zonder directie vanaf 22.00 uur t/m 22.25 uur**

13. Besluitvorming Organisatorische Inrichting Domeinen (advies)

Dit agendapunt vervalt (zie punt 3 en punt 8). Dit punt zal geagendeerd worden voor de volgende vergadering.

14. Besluitvorming Benoemingen locatiedirecteuren LVO Maastricht (advies)

Dit agendapunt vervalt (zie punt 4 en punt 9). Dit punt zal geagendeerd worden voor de volgende vergadering.

15. Besluitvorming Eén instroompunt VHBO LVO Maastricht (advies).

De voorzitter vraagt wie het woord wilt.

De opmerkingen en vragen zijn als volgt samen te vatten:

-Het aangeboden stuk is vaag en blijkt op onderdelen niet helemaal up-to-date te zijn.

-Wat betreft de financiering: Men maakt zich zorgen over de financiering nu blijkt dat deze geheel door het BRIN SMC gedragen moet worden. Dit zal ten koste van de reguliere leerlingen gaan. Het instroompunt is in het belang van LVO Maastricht, dus LVO Maastricht zou dit moeten financieren. Het is dan wel gemakkelijk om te zeggen dat er gestart moet worden. Het SMC is nergens bij betrokken geweest, zaken zijn in het kernteam geregeld en daar zit de locatiedirectie Noormannensingel niet bij. De noodzaak van een instroompunt komt ook van de gemeente. De vraag is wanneer er absolute duidelijkheid komt over de financiering die zwak onderbouwd is in het aangeboden stuk.

-Vraag is ook waarom de aanmeldingen voor het VHBO zo teleurstellend zijn, óók op de Eenhoornsingel. Veel aanmeldingen op Stella Maris en in België. Zou het na twee jaar verkassen toch een probleem zijn voor het instroompunt? En het feit dat er in Oost geen volledig VHBO aanbod is? Er wordt onderzoek naar gedaan. Het zou interessant zijn om te weten hoeveel van de in West aangemelde leerlingen in oost wonen. In elk geval wil de MR een terugkoppeling van de onderzoeksresultaten.

-Wat ook als punt van zorg wordt beschouwd is het feit dat leerlingen vanuit het instroompunt waarschijnlijk moeten gaan pendelen om bepaald vakken te kunnen volgen. Het beperkt aantal aanmeldingen rechtvaardigt slechts één keuzevak. Ook al is zou dit gepland worden aan de randen van de schooldag, dan nog acht de MR dit niet wenselijk voor brug- en tweede klassers.

-Dan rijst de vraag wat te doen als blijkt dat leerlingen wegblijven vanwege de afstand naar West en/of vanwege de organisatie van LVO Maastricht. Daar zouden consequenties aan verbonden moeten worden. De MR van BFC heeft negatief geadviseerd. Wellicht is overleg tussen beide MR-en wenselijk.

-De communicatie naar buiten toe over het instroompunt is slecht verlopen. Maar ook intern heeft communicatie te wensen overgelaten.

-Blijft staan dat wanneer er geen instroompunt op de Noormannensingel zou zijn, deze leerlingen wellicht verloren gaan voor het VHBO.

De MR geeft unaniem een negatief advies.

Er zal een aangepast voorstel moeten komen én overleg met de CD.

16. Besluitvorming jaarplanning 2016-2017 LVO Maastricht (instemming)

Er zal een apart gesprek plaatsvinden tussen de locatiedirectie Noormannensingel en ouders/leerlingen over de jaarplanning van de Noormannensingel. Hennie de Vries zal een uitnodiging sturen.

17. Rondvraag

Trix Savelberg oppert om wederom een extra MR vergadering in te plannen omdat de laatste vergadering van 5 juli al een volle agenda heeft. 12 juli is een optie; de secretaris zal met een voorstel komen.

Armand Gozé: zou graag zien dat de enquête-uitslag op de website onder MR vermeld wordt. De voorzitter acht dit niet noodzakelijk omdat docenten al geïnformeerd zijn en ouders/leerlingen geïnformeerd zullen worden.

Monique Vanbroeckhoven: op het VMBO gaan wel nieuwe functies gecreëerd worden. Dit punt kan volgende vergadering meegenomen worden omdat dan de Organisatorische Inrichting Domeinen geagendeerd wordt.

Bert Heijns: informeert de raad dat de stukken m.b.t. de benoeming van de domeindirecteuren naar de GMR zijn gestuurd zodat die zich over deze kwestie kan buigen.

Bert Heijns: In de GMR is besproken met de voorzitter van CvB dat voor 2015-2025 zo'n 7,6 miljoen€ is gereserveerd voor verbouwing/nieuwbouw van het gebouw aan de Molenweg. Dit zet vraagtekens bij de geopperde nieuwbouw unilocatie VWO voor 2018. Het blijkt dat de gemeente hier niet aan toe is.

18. Sluiting

De voorzitter dankt eenieder en sluit de vergadering om 22.25uur.

Volgende vergadering: 5 juli 2016.

Notulist: Trix Savelberg